

UBND TỈNH LÂM ĐỒNG
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-XDCQ
V/v hướng dẫn một số nội dung
về tổ chức Hội nghị cán bộ,
công chức, viên chức, người lao động

Lâm Đồng, ngày tháng 01 năm 2026

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022 của Quốc hội; Luật số 97/2025/QH15 ngày 27/6/2025 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

Để triển khai thống nhất việc tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng; Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị lưu ý một số nội dung như sau:

1. Về tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

Được quy định cụ thể tại Điều 49, Điều 50, Điều 51 và Điều 52 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, cụ thể:

1.1. Trách nhiệm tổ chức

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động... bàn, quyết định các nội dung theo Điều 49, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, gồm:

- (1) Bầu, cho thôi làm thành viên Ban Thanh tra nhân dân ở cơ quan, đơn vị.
- (2) Việc thu, chi, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị ngoài các khoản đã được pháp luật quy định.
- (3) Nội dung nghị quyết hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.
- (4) Các công việc tự quản khác trong nội bộ cơ quan, đơn vị không trái với quy định của pháp luật, phù hợp với đạo đức xã hội.

1.2. Chủ trì và thời gian tổ chức hội nghị

a) Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động do người đứng đầu cơ quan, đơn vị chủ trì.

b) Hội nghị được tổ chức định kỳ mỗi năm một lần sau khi kết thúc năm công tác của cơ quan, đơn vị nhưng không chậm hơn 03 tháng của năm công tác tiếp theo (31/3 năm sau liền kề) do người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định;

c) Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được tổ chức bất thường khi có đề xuất của người đứng đầu cơ quan, đơn vị hoặc khi có ít nhất một phần ba tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị cùng đề nghị.

1.3. Thành phần dự hội nghị

a) Đối với cơ quan, đơn vị có tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ít hơn 100 người, thì tổ chức hội nghị toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị, trừ trường hợp quy định tại điểm b và điểm đ dưới đây;

b) Đối với cơ quan, đơn vị có tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động từ 100 người trở lên hoặc có ít hơn 100 người nhưng làm việc phân tán trên địa bàn rộng hoặc vì lý do nghiệp vụ không thể bỏ vị trí làm việc, thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định thành phần tham dự hội nghị là toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hoặc đại biểu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phù hợp với đặc điểm tình hình của cơ quan, đơn vị;

c) Hội nghị được tổ chức hợp lệ khi có ít nhất là hai phần ba tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị hoặc ít nhất là hai phần ba tổng số đại biểu được triệu tập có mặt. Nghị quyết, quyết định của hội nghị được thông qua khi có trên 50% tổng số người dự hội nghị tán thành và nội dung không trái với quy định của pháp luật, phù hợp với đạo đức xã hội;

d) Đối với các cơ quan, đơn vị có đơn vị trực thuộc, khi tổ chức hội nghị có thể mời người đứng đầu nếu thấy cần thiết;

đ) Cơ quan, đơn vị có từ 07 cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trở xuống có thể tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nếu thấy cần thiết.

1.4. Nội dung hội nghị

a) Kiểm điểm việc thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị;

b) Kiểm điểm việc thực hiện nghị quyết hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trước đó và những quy định về thực hiện dân chủ tại cơ quan, đơn vị;

c) Đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện kế hoạch công tác hằng năm;

d) Tổng kết phong trào thi đua, xét khen thưởng và bàn, thống nhất nội

dung thi đua năm tiếp theo; thống nhất nội dung giao ước thi đua;

đ) Thảo luận và quyết định các nội dung quy định tại mục 1.1 nêu trên;

e) Thực hiện các nội dung về công khai thông tin; lấy ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về những nội dung quy định tại Điều 53 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, gồm: (1) Giải pháp thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; (2) Kế hoạch công tác hằng năm của cơ quan, đơn vị; (3) Tổ chức phong trào thi đua của cơ quan, đơn vị; (4) Báo cáo sơ kết, tổng kết của cơ quan, đơn vị; (5) Các biện pháp cải tiến tổ chức, hoạt động và lề lối làm việc; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống quan liêu, phiến hà, sách nhiễu Nhân dân; (6) Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; bầu cử, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức; (7) Thực hiện chế độ, chính sách liên quan đến quyền và lợi ích của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; (8) Dự thảo quy chế thực hiện dân chủ của cơ quan, đơn vị; (9) Dự thảo quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị (nếu có); (10) Các dự thảo nội quy, quy chế khác của cơ quan, đơn vị; (11) Các nội dung khác theo quy định của pháp luật và quy chế thực hiện dân chủ của cơ quan, đơn vị.

g) Thực hiện các công việc khác theo quyết định của hội nghị.

1.5. Trình tự tổ chức hội nghị

a) Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trình bày báo cáo về các nội dung quy định tại điểm a và điểm c mục 1.4 nêu trên;

b) Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham dự hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến, đề xuất, kiến nghị (nếu có);

c) Người đứng đầu cơ quan, đơn vị tiếp thu, giải đáp thắc mắc, kiến nghị của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đối với các nội dung thuộc thẩm quyền, bàn các biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị, các biện pháp thực hiện kế hoạch công tác năm tiếp theo của cơ quan, đơn vị;

d) Đại diện Ban Thanh tra nhân dân trình bày báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân trong năm và chương trình công tác năm tiếp theo;

e) Hội nghị quyết định các nội dung thảo luận tại mục 1.1 nêu trên;

g) Tổ chức khen thưởng cá nhân, tập thể của cơ quan, đơn vị có thành tích trong công tác; phát động phong trào thi đua;

h) Thông qua nghị quyết hội nghị.

2. Về Ban Thanh tra nhân dân

2.1. Đề xuất Ban thanh tra nhân dân

Điều 52 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở quy định: Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động... bàn, quyết định nội dung: "*1. Bầu, cho thôi làm thành viên Ban Thanh tra nhân dân ở cơ quan, đơn vị*"

Do đó, trường hợp hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị thực hiện bầu Ban Thanh tra nhân dân *theo nhiệm kỳ của Ban Thanh tra nhân dân là 02 năm hoặc trong nhiệm kỳ hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quyết định cho thôi làm nhiệm vụ đối với thành viên Ban Thanh tra nhân dân và bầu người khác thay thế* thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, chuẩn bị nội dung thực hiện bầu Ban Thanh tra nhân dân

* *Lưu ý*: Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị: Năm 2025 là năm đầu tiên sắp xếp, sáp nhập, hợp nhất, do đó, các cơ quan, đơn vị nên xây dựng kế hoạch thực hiện bầu Ban Thanh tra nhân dân nhiệm kỳ mới để đảm bảo phù hợp điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị.

2.2. Bầu Ban Thanh tra nhân dân

Ban Thanh tra nhân dân ở cơ quan, đơn vị do hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động bầu, gồm từ 03 đến 09 thành viên.

Trường hợp cơ quan, đơn vị có tính chất đặc thù hoặc hoạt động phân tán thì hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có thể quyết định số lượng thành viên Ban Thanh tra nhân dân nhiều hơn để bảo đảm hoạt động có hiệu quả.

Trường hợp cơ quan, đơn vị có từ 07 cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trở xuống hoặc trong các trường hợp đặc thù thì không tổ chức Ban Thanh tra nhân dân.

* *Lưu ý*: Ban Thanh tra nhân dân ở cơ quan, đơn vị do hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động bầu, do đó, kết quả (*công nhận*) bầu Ban Thanh tra nhân dân được ghi nhận trong nội dung Nghị quyết hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

2.3. Thành viên Ban Thanh tra nhân dân

- Thành viên Ban Thanh tra nhân dân là người đang công tác trong cơ quan, đơn vị, có phẩm chất đạo đức tốt, có uy tín trong cơ quan, đơn vị, có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ; có hiểu biết về chính sách, pháp luật và tự nguyện tham gia Ban Thanh tra nhân dân; thành viên Ban Thanh tra nhân dân không đồng thời là người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu, kế toán trưởng của

cơ quan, đơn vị.

- Ban Thanh tra nhân dân gồm Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các Ủy viên. Trưởng ban chịu trách nhiệm chung về hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân; Phó Trưởng ban có trách nhiệm giúp Trưởng ban thực hiện nhiệm vụ; các thành viên khác thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban.

2.4. Nhiệm kỳ của Ban Thanh tra nhân dân

Nhiệm kỳ của Ban Thanh tra nhân dân là 02 năm. Trong nhiệm kỳ, nếu khuyết thành viên hoặc thành viên Ban Thanh tra nhân dân không hoàn thành nhiệm vụ, không còn được tín nhiệm hoặc xin thôi làm nhiệm vụ, thì hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quyết định cho thôi làm nhiệm vụ và bầu người khác thay thế.

2.4. Hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân (Điều 62, Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở)

- Căn cứ vào nghị quyết hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị, Ban Thanh tra nhân dân xây dựng chương trình công tác theo từng quý, 06 tháng, hằng năm và tổ chức thực hiện.

- Ban Thanh tra nhân dân có trách nhiệm báo cáo về hoạt động của mình tại hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị.

2.5. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm trong việc đảm bảo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân

- Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Thanh tra nhân dân thực hiện theo quy định tại Điều 61 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

- Trách nhiệm trong việc đảm bảo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân thực hiện theo quy định tại Điều 63 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

Trên đây là một số lưu ý về tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh trao đổi về Sở Nội vụ (qua phòng Xây dựng Chính quyền - Số điện thoại 02633.834227) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Ban Đảng trực thuộc Tỉnh ủy;
- Ủy ban MTTQVN và các Tổ chức CT-XH tỉnh;
- GD, các PGD Sở Nội vụ;
- Đảng ủy cấp xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã;
- Lưu: VT, XDCQ(H).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Ngọc Xuân